

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ КИНЕЗИОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ»**

Утверждаю

Директор АНО ДПО

«ИНСТИТУТ КИНЕЗИОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ»

Костарева С.В.

17.04.2024г.



Составитель: Костарева С.В.

**ВИДЕОКУРС
ЭФФЕКТИВНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

2024 год

АКТУАЛЬНОСТЬ

На сегодняшний день, наиболее значимой и актуальной проблемой современного общества является проблема коммуникации и понимания.

Коммуникация-общение, с помощью которого производится обмен информации. Бурное развитие средств массовой коммуникации сказывает все возрастающее воздействие на социальные процессы во всем мире. Существует огромное множество мнений и споров о том, положительное или отрицательное влияние несут СМК в жизни людей. И можно с точностью сказать о том, что современные средства массовой коммуникации способствуют ослаблению активности межличностного общения, чувств социальной и моральной солидарности между людьми. Человек становится заложником СМК, порой, не осознавая этого. И СМК скорее несут негативное влияние на жизнь общества, но представить нашу жизнь без интернета, телевидения и других СМК невозможно.

Видеокурс «Эффективная коммуникация» направлен на то, чтобы обучить людей самым простым и эффективным техникам общения.

Данный видеокурс будет полезен: родителям, семейным парам, дедушкам и бабушкам, бизнесменам, учителям, воспитателям, руководителям.

2.ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ

2.1.НОРМАТИВНО ПРАВОВАЯ ОСНОВА РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

- 2.1.1. федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.1.2. федеральный закон от 21 ноября 2011 года №323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».
- 2.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.2. ЦЕЛЬ

Получение новых компетенций, необходимых для эффективного общения.

2.3. ЗАДАЧИ:

- 2.3.1.познакомить с особенностями эффективного общения;
- 2.3.2. повысить уровень коммуникации с разными категориями людей и в разных ситуациях;
- 2.3.3. сформировать компетенции в области межличностной коммуникации;
- 2.3.4.научить применять новые навыки, используя знания в области коммуникации.

2.4. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ:

Люди с разным уровнем образования и подготовки.

2.5. СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 дня

2.6. ТРУДОЕМКОСТЬ: нормативная трудоемкость по данной программе составляет 16 часов

2.7. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ: 7000р.

2.8. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: дистанционное обучение- онлайн.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование образовательных (профессиональных) модулей программы повышения квалификации	Всего часов	в том числе дистанционное обучение	
			Лекции	Самост. подготовка
1.	Модуль №1 Виды коммуникации.	4	3	1
2.	Модуль № 2 Каналы связи.	4	3	1
3.	Модуль № 3 Новые подходы для эффективной коммуникации	4	3	1
4.	Модуль № 4 Как сохранить добрые отношения.	4	3	1
		16	12	4

3.2. УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН и СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала	Объем часов теоретического обучения	Объем часов самостоятельной и практической подготовки
Модуль №1 Модуль №1 Виды коммуникации.	Пять основных функциональных компонентов коммуникации. Не эффективные способы коммуникации с детьми. Здоровые позиции в общении с детьми. Коммуникация с коллегами, подчиненными, сотрудниками. Причины неэффективных коммуникаций. Коммуникация с мужем/ женой, любимым человеком: основные проблемы конфликтов. Начало эффективной коммуникации. Три типа поведения. Потребности человека. Поведение человека. Последствия. Правила, чтобы последствия работали. Эффективная коммуникация. Практика.	3	1

Модуль №2 Каналы связи.	Как переводить информацию с одного канала восприятия на другой, чтобы лучше понимать друг друга. Социальные навыки. Способы эффективного обучения социальным навыкам. Профилактическое обучение. Практика.	3	1
Модуль № 3 Новые подходы для эффективной коммуникации	Ароматерапия для эффективной коммуникации. Влияние типов взгляда во время коммуникации. Ты- сообщение. Я- сообщение. Корректирующее обучение. Практика.	3	1
Модуль № 4 Как сохранить добрые отношения.	Как помочь детям и взрослым в разрешении проблем. Графики и договоры. Семейные собрания. Истерики. Как сохранять спокойствие в напряженных ситуациях. Практика.	3	1
		12	4

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Участники видеокурса получают дополнительный раздаточный материал.

5. ДОКУМЕНТ О КВАЛИФИКАЦИИ:

Сертификат участия о прохождении видеокурса АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ КИНЕЗИОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ» установленного законодательством образца.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Кадровое обеспечение.

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими подготовку по профилю программы. Систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения. Все преподаватели имеют ученую степень, или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области. Руководитель Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, участия в конференциях и методических семинарах.

7.2. Материально техническое и программное обеспечение реализации программы.

Для обеспечения обучения и проведения итоговой аттестации слушателей, АНО ДПО «ИНСТИТУТ КИНЕЗИОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ» располагает следующей материально – технической базой:

- аудиторией, оборудованной видео проекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющей выход в Интернет.

- истанционное обучение осуществляется по средствам следующего программного обеспечения:

- Яндекс Телемост.
- WPS Office
- Мой офис
- PDF reader
-

7. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

7.1. Основная литература:

1. Девис М., Фаннинг П. Как сказать. Главная книга по развитию коммуникативных навыков М. 2020.
2. Закурдаев В.С. Азбука чувств К.2015.
2. Кэррол.Э.Изард Психология эмоций П. 2006г.
3. Лефевеер Л. Искусство объяснить М. 2021.
4. Паттерсон К., Гренни Д., Макмиллан Р., Свитцлер Э. Трудные диалоги М.2019.
5. Шейнов В. Управление конфликтами. М. 2022

7.2. Дополнительная литература:

1. Керпен Д. Гений коммуникаций. М. 2018

7.3. Интернет ресурсы.

<https://minobrnauki.gov.ru/> - официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ

<https://udmedu.ru/> официальный сайт Министерства образования и науки УР

<https://minzdrav.gov.ru/> - официальный сайт Министерства здравоохранения РФ

<https://здоровое-питание.рф/>

<https://www.takzdorovo.ru/>

<https://znopr.ru/>

www.edu.ru – Единое окно доступа к образовательным ресурсам (раздел «Здоровье, физическая культура и спорт»);

8. АВТОР ПРОГРАММЫ

Костарева Светлана Владимировна:

Клинический психолог, кинезиолог;

Директор ИНО ДПО ИНСТИТУТ КИНЕЗИОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ

Действительный член Профессиональной психотерапевтической лиги России;

Действительный член Профессиональной Ассоциации Кинезиологов;

Преподаватель Российская академия народного хозяйства и государственной службы (РАНХиГС);

Преподаватель Национальный центр укрепления общественного здоровья "АРИОН";

Международный сертифицированный инструктор: Целебного прикосновения 1-4,

Гимнастики мозга 101, Гимнастики мозга 104, Резет-1,2, Баланса Энергии, Кругов зрения,

Принципы кинезиологии 1-4, Форматирования мозга, Форматирования физиологии,

NEPS-1, NEPS-2, NEPS-3, NEPS-4, Голограммы основных чакр, Голограмма чакр

4, Голограмма малых чакр, Голограммы Небесных чакр, Метафоры чакр, Баланс 5

элементов, Техника суставного якоря -1.

9. РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Видеокурс «Эффективная коммуникация» вы можете смотреть в удобное для вас время.